



***ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“
АПАТИН***

***РАЗВОЈНИ ПЛАН УСТАНОВЕ ЗА ПЕРИОД ОД 2023/24-2025/2026 ШКОЛСКЕ
ГОДИНЕ***

САДРЖАЈ

УВОД	1
О НАМА (СПЕЦИФИЧНОСТ УСТАНОВЕ)	2
ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“ ДАНАС / РЕСУРСИ	5
УНУТРАШЊИ РЕСУРСИ	8
ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И НАПРЕДОВАЊЕ	22
ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА.....	29
СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ	30
АНАЛИЗА СТАЊА	31
МИСИЈА	38
ВИЗИЈА	39
ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА У КОЈИМА ЋЕМО СЕ РАЗВИЈАТИ	40

На основу члана 50. и члана 119. став 1. тачка 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Сл.гласник РС“, бр.88/2017 и 27/2018 – др.закони) и члана 26. став 1. тачка 2. Статута Предшколске установе „Пчелица“ Апатин, бр. 210/2018 Управни одбор Предшколске установе „Пчелица“ Апатин, на седници одржаној дана 13.09.2023. године доноси:

РАЗВОЈНИ ПЛАН

за период 2023/2024 – 2025/2026 школске године

УВОД

Развојни план установе донесен је на основу:

- Предлога чланова Стручног Актива за развојно планирање
- Извештаја Тима за самовредновање
- Предлога Васпитно - образовног већа, као највишег стручног тела установе,
- Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС" бр. 88/2017, 27/2018 - др. закон, 10/2019, 27/2018 - др. закон, 6/2020 и 129/2021)
- Правилник о основама програма предшколског васпитања и образовања („Сл.гласник РС“ бр.88/17 и 27. /18
- Закон о предшколском васпитању и образовању („Службени гласник РС“, бр. 18/2010, 101/2017, 113/2017 - др. закон, 95/2018 - др. закон, 10/2019, 86/2019 - др. закон, 157/2020 - др. закон, 123/2021 - др. закон и 129/2021)
- Правилник о стандардима квалитета рада установа,(„Сл. гласник РС – Просветни гласник“, бр. 14/2018
- Правилник о ближим условима и начину остваривања социјалне заштите деце у предшколској установи („Сл.гласник РС“,бр. 131/2014)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања неге и превентивно здравствене заштите деце у предшколској установи („Сл.гласник РС“, бр. 112/2017)
- Правилник о ближим условима и начину остваривања исхране деце у предшколској установи ("Сл. гласник РС", бр. 39/2018)
- Основе програма предшколског васпитања и образовања Године узлета ("Сл. гласник РС - Просветни гласник", бр. 16/2018)

Чланови Стручног Актива за развојно планирање су: Биљана Мандић (директор), Милка Слијепчевић (педагог), Тања Иванишевић (логопед), Сања Бурсаћ (психолог), Бурсаћ Драгана, мастер васпитач, Милана Тадић, Вароши Валентина (васпитач), Медић Олгица (васпитач), Шауер Ружица (медицинска сестра васпитач), Невена Дражић (представник родитеља).

Предшколска установа „Пчелица“ Апатин (у даљем тексту: установа), својим Развојним планом пројектује свој развој у наредне три годин, у периоду од 2023/2024 до 2025/2026. школске године.

Развојни план наше установе (пети по реду), представља документ који је настао самовредновањем у периоду од пет година и вредновањем од стране свих интересних група – деце, запослених, родитеља, локалне заједнице.

Приликом сачињавања развојног плана узимане су у обзир опремљеност, финансијске, просторне, кадровске и друге могућности установе и локалне заједнице.

Развојни план установе је стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању васпитног-образовног рада, план, носиоце, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе.

О НАМА

СПЕЦИФИЧНОСТ УСТАНОВЕ

Апатин је мањи војвођански град који се налази на левој обали Дунава, на северо-западу земље. Апатин са својом околином поседује изузетне природне ресурсе и ми са поносом истичемо територијалну припадност природном резервату Горње Подунавље, јер је то синоним богатства флоре и фауне, аутохтоних животињских врста.

Апатин се граничи са општинама Сомбор и Озаци, а река Дунав представља природну границу према Републици Хрватској.

У писаним документима спомиње се први пут, као насеље, чак 1011. године. Од тада се развијао, увећавао. Неколико пута је био изложен поплавама. У XIV и XV веку је био варошица са 2000 становника и имао статус трговачког и административног седишта.

Почетком XV века насељавају га Срби, а још 1417. године хронике га спомињу као град српског деспота Стевана Лазаревића. 140 година је био под владавином Турака. За време владавине Марије Терезије, Апатин насељава немачко становништво. У том периоду се интензивно развија и све до средине прве половине XX-тог века он је општинско и среско место, са развијеном индустријом, занатством, трговином.

Након Другог светског рата и победе над фашизмом, Апатин насељавају колонисти, Срби из Лике и других крајева који и данас чине већину становништва. Апатинска општина је мултиетничка и мултиконфесионална средина. У њој живе, изузев Срба, Мађари, Хрвати, Роми, Шокци, Словаци, Румуни, Русини, православне и католичке вероисповести.

Свака промена демографског састава становништва претпостављала је постојање снажних утицаја различитих култура, језика, националних обележја, обичаја и сл. Сви ти утицаји формирали су и обликовали све области свакодневног живота, јавног и породичног. Како је васпитање и образовање жив процес, он је аутентичан производ средине, историјског тренутка, актуелне педагошко-психолошке науке.

На око четири километра од центра града налази се велико ромско насеље, урбаног типа са око 3000 становника, који на овим просторима, својим специфичним начином живљења ову средину чине другачијом. Наши Роми имају специфичан језик којим се тешко споразумевају са многим другим припадницима овог народа, а писана форма говора практично не постоји. Они су домицилно становништво, а насеље је урбано, са постојећом развијеном инфраструктуром. Роми су задржали много елемената своје културе и традиције, али је неоспоран и утицај савременог начина живота. Многи од њих раде у иностранству, па тако преносе утицаје живота из западних земаља. Наталитет у ромској популацији је низак, породице се одлучују за рађање најчешће 2, ређе 3 детета.

Данас наша општина броји око 23383 становника, град Апатин, као седиште општине, има око 18000 становника. За наше услове, имамо релативно развијену индустрију и развијену пољопривреду, а стратешко опредељење је развој туризма због реке Дунав и богатих природних ресурса. Негативна стопа природног прираштаја и даље је присутна, у великом проценту. Одлазак великог броја младих људи, у иностранство, врло често читавих породица са малом децом је свакодневна појава. Узимајући у обзир врло лоше показатеље броја деце на територији наше општине, а због напред наведених појава, сматрамо успехом што је број деце у нашој установи релативно добар, односно обухват деце свих узраста.

У саставу наше општине су насељена места: Сонта (највеће у општини), Пригревица, Свилојево и Купусина.

Предшколско васпитање и образовање на овим просторима има дугу и богату традицију. Већ 1881. године, Апатин има своје прво „забавиште“ које је основано иницијативом Занатског друштва, а проистекло је из потреба тадашњих породица за смештајем деце у установу. Развој је текао у правцу отварања нових зграда и повећања броја уписане деце, тако да 1911-те године ради шест „забавишта“ са шест „забавиља“, на шест различитих места у граду, како свако дете не мора да пређе више од 500 метара док не стигне у свој вртић.

Установе су некада биле приватне, некада државне. Радило се на немачком и мађарском језику. 1922. године уведен је српски језик. У току Другог светског рата пет државних забавишта су била под управом Министарства здравља, док је два приватна забавишта финансирао „Kulturbund“.

Након Другог светског рата, па до 1953. године „забавишта“ су била под управом основне школе. У том периоду било је много деце у школама, тако да су неке зграде „забавишта“ уступљене школама, а према неким документима, постојао је и недостатак „забавиља“, односно кадра за рад са предшколском децом. Забавишта су радила у тешким материјалним условима, али су окупљала велики број деце (440), и континуитет у раду се, практично није прекидао.

Одвајањем од основне школе 1953. године, оснива се предшколска установа, чиме је створен предуслов за бољи рад, обједињавање делатности и даљи развој.

Године 1965. установа добија назив „Снежана“, а 1968. године дечји вртић мења свој назив у „Пчелица“, какав је и данас.

У нашој средини увек је било интересовања и бриге заједнице, односно локалне самоуправе за унапређење институционалног обухвата предшколске деце и обезбеђивање адекватних услова током њиховог боравка у вртићу. У том смислу, највише објеката изграђивано је 80-тих година прошлог века, али су и касније улагана значајна средства за њихово одржавање, у складу са могућностима, а у врло тешким временима каква су иза нас.

Отварање новог објекта јаслица 03.09.2018. године сведочи о опредељености локалне самоуправе да ствара боље услове за одрастање деце, запошљава потребне кадрове и помаже породици.

2019 године комплетно је реконструисан објекат у Пригревуци, 2020 у Свилојеву а 2021 године.

Оно што предшколску установу „Пчелица „ обележава јесте и манифестација „Дечјег стваралаштва“ која има дугу традицију (од 1995 године). Манифестација „Дани дечјег стваралаштва“ је приказ дечјег ликовног, музичког, говорног стваралаштва ,и одвија се једном годишње у мају/јуну месецу са око 500 деце узраста од 3-6,5 година.

ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА „ПЧЕЛИЦА“ ДАНАС/РЕСУРСИ

Предшколска установа „ПЧЕЛИЦА“ Апатин

Адреса установе – седиште установе: Апатин, Блок 112

Делатност : Васпитно-образовни рад, смештај, нега, исхрана, превентивна – здравствена заштита, социјални рад

Телефони установе – управа: тел./факс: 025/773-029; 773-455; 773-121

E-mail: office@pcelicaapatin.com

Web.site: www.pcelicaapatin.com

Fb.pcelicaapatin.com

Облици рада: Полудневни и целодневни

Почетак рада установе: Установа постоји у континуитету од 1946. године, под називом „Пчелица“ ради од 1968. године

Радна одељења установе у седишту:

1. Блок 112 бр. 56 „БУБАМАРА“

2. Блок 112 бр. 56 „ПУЖИЋИ“

3. Петра Драпшина бр. 72 „ЧАРОВЊАЦИ“
4. Огњена Прице бр. 67 „ЗВЕЗДИЦЕ“
5. Трг Ослобођења бр. 10 „ЗВОНЧИЋИ“
6. Насеље Рома, 24. Октобра бб „ВЕСЕЉКО“

Радна одељења ван седишта установе:

7. Пригревица, Василија Гаћеше бр. 54 „ЛЕПТИРИЋИ“
8. Сонта, Војвођанска бр. 65 „ЉУБИЧИЦА“
9. Свилојево, Ослободилачка бр. 18 „ДУГА“
10. Купусина, Ади Ендре бр. 4 „МЕДЕЊАЦИ“

Директор установе: Биљана Мандић, професор педагогије





УНУТРАШЊИ РЕСУРСИ

Радна одељења, опремљеност и структура запослених

АПАТИН

Блок 112 бр-56, „БУБАМАРА“

Изграђен: 1976. године. Налази се у центру града. Највећи и централни објект установе.

Садржи: Централну кухињу, централни магацински простор, фискултурну салу, трпезарију, 7 радних соба, вешерај, двориште, котларницу, административно-финансијска- правна служба, стручна служба, директор

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова

Број васпитних група: 7

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених:

- 14 васпитача у васпитним групама ,
- 3 стручна сарадника (педагог, логопед, психолог)
- директор (педагог)
- 4 куварице
- 1 возач – ложач
- 1 вешерка – кројачица
- 1 дипломирани правник – секретар
- 2 дипл. ецц – руководиолац финансијско – рачуновод. послова и финансијско – рачуноводствени сарадник
- 1 административни радник
- 2 спремачице



Блок 112 бр.56 «ПУЖИЋИ»

Изграђен: 2018. године. Налази се, као дограђен у дворишту објекта «Бубамара» у Блоку 112

Садржи: 5 радних соба, самосталну кухињу и опремљено двориште

Тип боравка: целодневни боравак

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова

Број васпитних група: 5 целодневног боравка

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених : - 4 васпитача ,6 медицинских сестара –васпитача,1 сервирка-спремачица ,1 куварица



Трг ослобођења бр. 10 «ЗВОНЧИЋИ»

Изграђен: 1946. године. Налази се у центру града, тачније у градском парку

Садржи: 3 радне собе, дистрибутивну кухињу, ограђено и опремљено двориште.

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова

Број васпитних група: 3

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених : - 6 васпитача ,1 сервирка-спремачица



Петра Драпшина бр. 72 „ЧАРОБЊАЦИ“

Изграђен: 1989. године. налази се на периферији града.

Садржи: 3 радне собе, вишенаменски хол, санитарни простор, дистрибутивну кухињу, ограђено двориште.

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова.

Број васпитних група: 3

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених: - 6 васпитача, 2 сервирке-спремачице



Огњен Прице бр.67 „ЗВЕЗДИЦЕ“

Изграђен:1980. године. Налази се на периферији града. Уступљен на кориштење предшколској установи 1989. године, наменски је комплетно адаптиран 2015.

Садржи: 2 радне собе, дистрибутивну кухињу, санитарни простор, ограђено двориште.

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 – 15,30 часова

Број васпитних група : 2

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених: 4 васпитача ,1 сервирка – спремачица



24.октобра 66 „ВЕСЕЉКО“

Изграђен: 1982. године, у средишњем делу ромског насеља, на 4 км од центра града.

Садржи: 2 радне собе, дистрибутиву кухињу, ограђено двориште.

Тип боравка: полудневни

Радно време: од 7,00-13,00 часова

Број васпитних група: 2

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених: 2 васпитача, 1 сервирка –спремачица

Напомена: У овом објекту ангажован је Педагошки асистент, од школске 2011/12 године. Пријем се врши на основу одобрења Министарства просвете, конкурсом, на одређено радно време, на годину дана.



ПРИГРЕВИЦА Василија Гаћаше 54 „ЛЕПТИРИЋИ“

Изграђен: 1892.године. Налази се у центру села. Уступљен на коришћење предшколској установи 1971. године, а 2019 оснивач је омогућио комплетну реконструкцију објекта. Адаптиран, прилагођен делатности.

Садржи: 3 радне собе, дистрибутивну кухињу, ограђено двориште.

Тип објекта: полудневни

Радно време: од 7,00 до 13,00 часова

Број васпитних група: 3

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених: 3 васпитача, 2 сервирке – спремачице



СВИЛОЈЕВО Ослободилачка бр.18 „ДУГА“

Изграђен: 1900. године.

Налази се у центру села. Додељен на коришћење предшколској установи 1960. године.

Комплетно реконструисан и адаптиран 2020 године.

Садржи: 2 радне собе, дистрибутивну кухињу, ограђено двориште

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова

Број васпитних група: 1 .

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски и мађарски

Структура запослених: 2 васпитача, 1 сервирка-спремачица



СОНТА Војвођанска бр. 65 „ЉУБИЧИЦА“

Изграђен: 1970. године. Налази се у центру села.

Комлетно адаптиран и реконструисан 2021. године.

Садржи: 3 радне собе, фискултурну салу, дистрибутивну кухињу, трпезарију, котларницу, ограђено двориште.

Тип боравка: целодневни

Радно време : од 5,30 до 15,30 часова.

Број васпитних група : 2

Језик на коме се изводи васпитно-образовни рад: српски

Структура запослених: 3 васпитача, 1 сервирка-спремачица, 1 ложач



КУПУСИНА А.Ендре бр.4 „МЕДЕЊАЦИ“

Изграђен: 1982. године, у центру села (у оквиру комплекса Основне школе «Јожеф Атила»)

Садржи: 2 радне собе, дистрибутивну кухињу, трпезарију, вишенаменски хол

Тип боравка: целодневни

Радно време: од 5,30 до 15,30 часова

Број васпитних група: 1

Језик на коме се изводи васпитно образовни рад: мађарски

Структура запослених: 2 васпитача



ОПРЕМЉЕНОСТ УСТАНОВЕ НАСТАВНИМ СРЕДСТВИМА И ОПРЕМОМ У ОДНОСУ НА ВАЖЕЋЕ НОРМАТИВЕ:

Радна одељења, односно свака радна соба, опремљена је намештајем, играчкама, дидактичким средствима, која омогућавају несметано одвијање васпитно-образовног рада и у складу су са важећим нормативима. Када је у питању опремљеност, сва деца у нашој установи имају једнаке могућности.

Све радне собе су опремљене намештајем који одговара узрасту деце. Дидактичка средства, остали материјали за рад и игру прилагођени су узрасту, броју деце, захтевима програма, развојним потребама, деци са сметњама у развоју. Допуњавају се сваке године у зависности од потреба и могућности. Сви објекти поседују један лаптоп намењен потребама деце и васпитача и интернет конекцију.

За извођење васпитно-образовног рада користе се и други простори (изузев радних соба). То су дворишта, холови, гардеробе и физкултурне сале. Сви објекти изузев у Апатину, објект Петра Драпшина старији су од 40 година. У складу са материјалним могућностима сваке године се улажу средства у поправке и адаптације. Наведени простори се прилагођавају, уз помоћ потребних средстава, одређеним активностима или промењеним околностима у односу на претходну школску годину; повећан или смањен број деце; промењена структура група.

Кадрови и профил стручности

Кадрови	Број запослених	Стручна спрема
Директор	1	Висока
Стручни сарадници (педагог, психолог, логопед)	3	Висока
Васпитачи	25	Виша
Васпитачи	9	Основне академске студије
Васпитачи	6	Мастер
Васпитачи	6	Основне струковне студије

Медицинске сестре васпитачи	5	Средња стручна спрема
Педијатријска сестра	1	Средња стручна спрема
Руководилац фин.- рачун. послова, дипл. ецц	1	Висока
Финан. рачуновод. сарадник, дипл. ецц	1	Висока
Секретар, дипл. правник	1	Висока
Економ	1	Средња стручна спрема
Шеф кухиње	1	IV степен
Куварице	4	III степен
Сервирка-Спремачица	10	НКВ
Спремачица	3	НКВ
Остали	3	НКВ
УКУПНО	81	у сталном радном односу је 81

Напомена: У установи је ангажован педагошки асистент, кога финансира министарство просвете. Ангажовање педагошког асистента врши се по конкурс у на период од годину дана. СО Апатин у току једне школске године финансира личне пратиоце. Број личних пратилаца зависи од броја деце са сметњама у развоју која имају Мишљење ИРК.

ПРОФЕСИОНАЛНИ РАЗВОЈ И НАПРЕДОВАЊЕ

Ову област регулише Правилник о сталном стручном усавршавању напредовању у звања наставника васпитача и стручних сарадника, («Сл.гласник» ,број 109/2021), те су сва питања у установи у складу са наведеним Правилником , потребама и финансијским могућностима установе.

Предшколска установа „Пчелица“ остварује стручно усавршавање кроз активности:

1. На нивоу установе (Васпитно-образовно веће, стручни Активи, Тимови)
2. Акредитоване програме и обуке
3. Стручне скупове (Међународне семинаре и скупове, Конгрес, Сабор, Трибине, Вебинар, Симпозијум, Конференције)

Акредитовани програми који су реализовани у претходном периоду и имплементирани у васпитно-образовни рад

<i>Назив програма</i>	<i>Реализатори</i>	<i>Стечене компетенције</i>
1. “Самовредновање предшколских установа“	МПТР	К1
2. „Брига за дете“	Слава Јованов Тимарац, Александра Ружичић	К3

3.Свако може нешто“	Зорица Петровић	К4
4.“Развојни Монтесори материјали у функцији ППП“	Ержебет Бердосијан, Дајана Шимић	К4
5. „Примена принципа Валдорф педагогије у раду са децом предшколског узраста“	Ранка Мариковић, Драгана Милић	К3
6.“Развој самопоштовања путем кооперативне комуникације“	Драгана Бабић	К3
7. „Добро сам ту где сам“	Зорица Петровић	К4
8.“Ка објективности посматрања“	Тања Дојић	К3
9.“Комуникативна и стваралачка употреба говора	Радмила Ивановић	К4
10.“Израда ИОПа за децу ' -ученике са сметњама у развоју укључене у редован ВОС“	Дарика Радивојевић	К3
11.“Вртић и школа по мери детета“	Дијана Копуновић Марица Мерцек	К3
12.“Методе подстицања логичко математичког мишљења деце предшколског узраста“	Милица Ћебић	К1
13.“Организовање физичких активности у условима радне собе“	Златко Гајић	К1
14.“Менса НТЦсистем учења“	Ранко Рајевић	К2
15. „Методе за спречавање непожељног понашања код деце“	Александра Маџар	К3
16. „Вртић као сигурна база“	Олгица Стојић	К3

17. „Апaдптaцијa дeцe уз aктивнo учeшћe рoдитeљa“	Дијaнa Рaдoјкoвић, Жaнa Ердeљaн	K3
18. „Рaзуми мe, подржи мe , упoзнaј мoј тeмпeрaмeнт“	Жaнa Ердeљaн, Мaријaнa Кoпривицa	K3
19. „Мoјa вaспитнa грyпa јe пoсeбнa“	Стaнишa Чaбaркaпa и Јaсминa Вулeтић	K3
20. “Кoмyникaтивнe и ствaрaлaчкa yпoтрeбa гoвoрa“	Рaдмилa Ивaнoвић	K1
21. Oбyкa зa примeнy Oснoвa прeдшкoлскoг вaспитaњa и oбрaзoвaњa Гoдинe yзлeтa	МПТР мeнтoр Aлeксaндрa Мaрцeкић	K1
22.Oбyкa зa сaмoврeднoвaњe	МПТР мeнтoр Јeлeнa Сeлaк	K1
23. Пoдршкa рaзвoјy дигитaлних кoмпeтeнцијa прaктичa y прeдшкoлским yстaнoвaмa	МПТР	K1
24. Мoдeл пoфeсиoнaлнe зaјeдницe yчeњa	МПТР	K1

Плaнирaни oблици стручнoг yсaвршaвaњa нa гoдишњeм нивoу зa пeриoд 2023 дo 2026 гoдинe:

OБЛИЦИ стaлнoг стручнoг yсaвршaвaњa	Брoј aктивнoсти нa гoдишњeм нивoу	Кoрисници
1.Вaспитнo-oбрaзoвнo вeћe	7	Вaспитaчи, мeдицинскe сeстрe-вaспитaчи, стручни сaрaдници, дирeктoр, пeдaгoшки aсистeнт

2.АКТИВИ		Васпитачи, директор, стручни сарадници, медицинске сестре васпитачи
2.1.Стручни Актив за развојно планирање	3	
2.2.Актив васпитача који воде ППП	8	Васпитачи, директор, стручни сарадници
2.3.Актив васпитача узрасних група	8	Васпитачи, директор, стручни сарадници, медицинске сестре васпитачи
2.4. Актив приправника	5	Васпитачи и медицинске сестре васпитачи,стручни сарадници, директор
3. ТИМОВИ		Васпитачи, директор, стручни сарадници , медицинске сестре васпитачи
3.1.Тим за самовредновање	4	
3.2.Тим за професионални развој	4	Васпитачи, директор, стручни сарадници , медицинске сестре васпитачи
3.3.Тим за обезбеђење квалитета и развој установе	4	Васпитачи,директор,стручни сарадници
3.4.Тим за заштиту деце од дискриминације,насиља, занемаривање и злостављана	4	Васпитачи, директор, стручни сарадници , медицинске сестре васпитачи
3.5.Тим за инклузивно образовање	4	Васпитачи, директор, стручни сарадници, медицинске сестре васпитачи
4.АКРЕДИТОВАНИ СЕМИНАРИ И ОБУКЕ	2	Медицинске сестре васпитачи,директор,стручни сарадници

5.СУСРЕТИ	2	Васпитачи и стручни сарадници
5.1.Васпитача		
5.2.Сусрети медицинских сестара	2	Медицинске сестре васпитачи
5.3.Сусрети стручних сарадника	1	Стручни сарадници (психолог, логопед, педагог)
5.4.Стручно усавршавање директора	2	Директор
6.Међународни семинари	1	Чланови актива, медицинске сестре васпитачи, директор, стручни сарадници
7.Конференције	1	Чланови актива, медицинске сестре васпитачи, директор, стручни сарадници
8.Трибине	2	Чланови актива, медицинске сестре васпитачи, директор, стручни сарадници

ПРОГРАМ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА ДИРЕКТОРА

Садржај (тема или назив семинара)	Област усавршавања	Начин реализације	Ниво (ван установе или на нивоу установе)	Време реализације	Реализатор
Јавне набавке, интерни нормативни акти, радни односи и финансирање	Јачање професионалних капацитета запослених Руковођење	Семинар	Ван установе	У времену када то одреди организатор	Издавачка кућа «Образовни информатор»

Акредитовани програми	Јачање професионалних капацитета запослених	Семинар	У установи	Два пута годишње	Аутори
Стручни активи Тимови	Јачање професионалних капацитета запослених	Састанци	У установи	Током године	Чланови и руководиоци ових стручних тела
Васпитно-образовно веће	Јачање професионалних капацитета запослених	Седнице	У установи	Према годишњем плану рада	Директор, стручни сарадници, васпитачи и медицинске сестре васпитачи
Индивидуално стр.усавршавање	Јачање проф. капацитета запослених	Стручни скупови и стручна литература	Ван установе	У току године	Излагачи на одређене теме

ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНОГ УСАВРШАВАЊА

Стручно усавршавање финансира се из следећих извора:

1. Из буџета локалне самоуправе
2. Из чланарине Удружења васпитча, медицинских сестара-васпитача и стручних сарадника
3. Из донација

СПОЉАШЊИ РЕСУРСИ

Наша установа је отворена за сарадњу, што се показује кроз многобројне видове сарадње са основном, средњим **школама**, као и са основном музичком школом «Стеван Христић» у Апатину (сарадња путем контаката учитеља и васпитача, посете непосредном васпитно-образовном раду, односно настави – са децом, на нивоу стручних служби, Актива директора).

У нашој општини делује и активно ради много **спортских клубова**, а предуслов за њихов рад су релативно добри услови, што значи да град и села (изузев Свилојева и Купусине где је започета изградња спортске хале), имају **спортске хале, игралишта, терене за рукомет, одбојку, кошарку, тенис, фитнес, фудбалске стадионе, игралишта за децу**. Ми остварујемо добре односе како са спортским клубовима који промовишу спорт, здравље и здрав начин живота, тако и са **Спортским савезом општине**. Такође, у оквиру постојања Спортског савеза, налази се јединствени **музеј спорта**, који има сталну поставку, те деца најстаријег узраста током школске године посећују овај простор. Сви клубови су отворени за сарадњу и она је током године спорадична, а наша установа настоји, помажући у пласирању информација из клубова према родитељима, да буде промотер спорта, а све у интересу правилног развоја деце.

Општински културни центар и галерија „Меандер“ су наши дугогодишњи сарадници и неко ко помаже промоцију наше делатности и омогућава у својим просторима приказ дејег стваралаштва, у многим облицима, затим одржавање позоришних и биоскопских представа за децу, трибина и предавања за запослене, посете деце Музеју Дунава.

Народна библиотека у Апатину «Миодраг Борисављевић», као и **одељења библиотеке у селима**, су такође наши стални сарадници, наша деца постају чланови библиотеке, а промоције књижевних дела, предавања и трибине су саставни део рада.

Културно уметничко друштво „Дунав“ у Апатину и сви КУД-ови у селиманаше општине су значајни чиниоци и креатори друштвеног живота. То су места окупљања младих људи, а наша деца своје прве кораке чине управо захваљујући сарадњи ових друштава и наше установе. Оно што је можда и најзначајнији моменат у овој сарадњи је заједничко настојање да се очува и одржи традиција фолклора, народних ношњи, обичаја, музике, језика и књижевности народа и националних мањина.

Месне заједнице нам пружају изузетну подршку у раду, уступањем простора у **Домовима културе**, уређењима простора дворишта и уличног дела испред вртића, укључивањем наше деце у различите програме на нивоу села, обележавањем значајних датума у селима.

Јавна предузећа, приватна предузећа, медијске куће, удружења и организације су добри партнери у реализацији задатака и активности, почевши од пружања услуга ради обезбеђивања редовног и несметаног функционисања (Јавно комунално предузеће, телевизија Апатин, радио Апатин, Радио „Дунав“), до посебних и специфичних програмских активности које обезбеђујемо у сарадњи са Црвеним крстом, Домом здравља, ЈП „Војводина шуме“, ЈП „Марина Апатин“, Удружење грађана „Бреза“ Апатин, Установа за одрасле и пензионере, Центар за социјални рад, Удружење пчелара „Апатин“, Ауто-мото клуб „Пантер“ Апатин, «Зелени Тим» Апатин., Природњачки центар «Мали Петров салаш», Удружење љубитеља природе «Франц Шпајзер», Полицијска станица Апатин.

Постојање оваквих материјалних услова, као и традиционално добре сарадње са свим напред наведеним субјектима добар су основ за даље имплементирање нових облика сарадње и спровођење програма.

АНАЛИЗА СТАЊА

Анализа стања је рађена на основу:

- 1) Извештаја о самовредновању који садржи :
 - податаке добијене упитником од представника родитеља,
 - податаке добијене на основу консултацијеса децом
 - ниво остварености у областима које су праћене на основу Плана самовредновања за школску 2022/23
- 2) На основу евалуације Развојног плана установе за 2018/2019 – 2022/2023године.
- 3) Анализом података добијених од стране свих запослених
- 4) Анализом података добијених од стране представника локалне заједнице

1. ИЗВЕШТАЈ О САМОВРЕДНОВАЊУ

У сачињавању Развојног плана за школску 2023/24 - 2025/2026 осврнули смо се на чињенице да смо у предшколској установи „Пчелица“ почели са применом Основа програма предшколског васпитања и образовања Године узлета, септембра 2022 године, као и реализацијом обуке за самовредновање. С тога је вреднована једна област (васпитно-образовни рад) чији ће нам резултати послужити за сачињавање Развојног плана.

Резултати самовредновања /квантитативна и квалитативна анализа школске 2022/23

Оствареност стандарда у области васпитно-образовни рад

Стандард физичка средина подстиче учење и развој делимично је остварен. За анализу остварености стандарда коришћена је чек листа за васпитаче и медицинске сестре васпитаче, упитник за родитеље као и консултовање са децом.

Видљиви индикатори на основу чек листе за васпитаче и мед.сестаре васпитаче и консултовање са децом су: Материјали, играчке и средства су доступни деци, подржавају истраживање, игру и различите видове њиховог изражавања; Простор је структурисан тако да подстиче активност у малим групама, окупљање целе групе и самосталну активност; Простори локалне заједнице користе се као место за учења кроз заједничке активности деце и одраслих.

У стандарду физичка средина подстиче учење и развој **нису видљиви** индикатори; У осмишљавању и обогаћивању физичке средине учествују деца, родитељи и васпитачи (1.1.3.); Средина за учење (материјали, продукти, панои...) одражавају актуелна дешавања и васпитно-образовне активности (1.1.4.); Простори вртића (унутрашњи и спољашњи) одражавају заједничко учешће и учење деце васпитача и родитеља.

Дакле, анализа инструмената показала је да мањи број родитеља и деце учествује у осмишљавању физичке средине у смислу израде продуката и да је то видљиво и у радним собама васпитача; да се у просторима вртића само понекад одржавају сусрети и заједничке активности деце и одраслих из различитих група; Резултати на упитнику за родитеље показали су да је 61 % родитеља било укључено у осмишљавање физичке средине тако што је само доносило материјале, 22% родитеља није учествовало у осмишљавању физичке средине.

Стандард: социјална средина подстиче учење и разваја је у потпуности остварен. За анализу остварености стандарда коришћени су резултати чек листе за васпитаче и мед.сестре васпитаче, консултовање са децом и гугл упитник за родитеље.

Наиме, у групи се негују позитивни односи, сарадња и солидарност међу децом, васпитач уважава пружа подршку деци у различитим ситуацијама а ређе се стварају ситуације за интеракцију деце различитих узрасних груп., Сва деца познају неког другог одраслог у вртићу. 97% родитеља одговара да васпитач са емпатијом и уважавањем говори о њиховој деци.

Стандард: планирање и програмирање васпитно образовног рада је у функцији подршке децјем учењу и развоју је делимично остварен. За анализу овог стандарда коришћени су различити инструменти (чек листа за васпитаче и медицинске сестре васпитаче, консултације са децом; фокус група са васпитачима, упитник за родитеље).

У оквиру стандарда **видљиви** су следећи индикатори:

- Планирање васпитно образовног рада је засновано на континуираном посматрању слушању деце и праћењу њихових потреба и интересовање
- У развијању програма уважавају се иницијативе, предлози, идеје и искуства деце и родитеља
- Подржавају се различити начини децјег учења и учешћа

У чек листи за васпитаче и медицинске сестре васпитаче . **нису видљиви** показатељи :

- Деца се подстичу на истраживање решавање проблема и проширивање искустава кроз различите ситуације игре и учење (1.3.4.)
- Праћење, документовање и вредновање васпитно образовног процеса је у функцији подршке децјем учењу и развијању програма (1.3.6.)

Дакле, мали проценат васпитача иницира различите ситуације, планира време и места за учење и истраживање, подстиче децу на различите и креативне начине изражавања (покрет, звук,). Такође, код малог броја васпитача деци су доступни материјали и средства која им омогућавају да самостално трагају за информацијама као што су енциклопедије, речници, каталози, компјутери, камера.

Процеси учења нису видљиви кроз видео снимке, звучне записе, скице, инсталације, паное. као и да деца и одрасли континуирано учествују у праћењу и документовању процеса учења. Код 30% васпитача деци су доступна средства којима могу да документују своје учешће, разумевања и догађаје (фотоапарат, камера и сл.). Такође, резултати добијени на основу консултација са децом говоре да 88% деце зна где му је портфолио ; а да 50% деце зна садржину (шта има у њему портфолиа) ; 70% деце може само да узме портфолио и нешто у њега стави ; 50% деце је разговарало са неким (мама ,тата и васпитачица) о томе шта се налази у портфолиу; 50% деце каже да га је васпитачица питала шта му се свиђа а шта не ,док 88% родитеља каже да је упознат са деčјим портфолиом тако што је нешто написало о детету(60%) а 43% заједно нешто нацртали; 11% родитеља није упознато са деčјим портфолиом.

ЗАКЉУЧАК

На основу наведених података из инструмената као извора доказа за област васпитно образовни рад можемо рећи да у стандарду социјална средина подстиче учење и развој преовлађују јаке стране, а да требамо унапређивати стандард- физичка средина подстиче учење и развој, као и стандард планирање и програмирање васпитно образовног рада је у функцији подршке деčјем учењу и развоју.

ПРЕДЛОГ МЕРА ЗА УНАПРЕЂИВАЊЕ

У наредном периоду ,на основу анализе остварености области васпитно образовни рад,потребно је унапређивати физичку средину ,социјалну средину и планирање и програмирање васпитно образовног рада а све у сврху подршке деčјем учењу и развоју кроз:

- Веће ангажовање родитеља деце и васпитача у осмишљавању и обогаћивању унутрашњег и спољашњег простора вртића
- Веће ангажовање васпитача у осмишљавању простора радне собе и других простора вртића, постављањем продуката паное и других материјала који одражавају актуелна дешавања и васпитно образовне активности
- Стварање прилика за интеракцију деце различитих узраста,од стране васпитача
- Веће ангажовање деце,васпитача и родитеља у документовању деčјег портфолиа
- Планирање од стране васпитача ситуација које подстичу учење и развој
- Стварање прилика у којима васпитачи подстичу децу на истраживање и решавање проблема

2.ЕВАЛУАЦИЈА РАЗВОЈНОГ ПЛАНА

На основу записника о евалуацији Развојног плана установе за период 2018/2019 – 2022/2023 школску годину констатовано је следеће:

- У области васпитно образовни рад ,Стандард: физичка средина подстиче учење и развој развојни циљеви су били:

1. Да материјали, играчке и средства подржавају истраживање и игру
2. Да се простори локалне заједнице користе као место за учење

Можемо рећи да су активности које су биле планиране у периоду од пет година делимично реализоване (прекид у периоду од марта месеца 2020 године до јуна 2022 због пандемије ковид 19) а односе се на активности везане за коришћење локалне заједнице као местом за учење ,али смо се трудили да посебну пажњу посветимо активностима које су подржавала игру и истраживање опремајући простор у договору са децом и родитељима.

У области васпитно образовни рад стандард:планирање и програмирање васпитно образовног рада је у функцији подршке децјем учењу и развоју,развојни циљ је био: посматрање, слушавање, праћење и документовање потреба и интересовања деце,можемо рећи да су планиране активности у току пет година употпуности реализоване.

Морамо овде нагласити да у области васпитно образовни рад у Развојном плану нису били заступљени сви стандарди ,тако да се намеће потреба даљег унапређивања исте области у складу са Извештајем о самовредновању за школску 2022/23 годину (када је реализована обука за самовредновање).

- У области **подршка деци и породици** реализована је активност везана за испитивање потреба родитеља за развијање различитих програма. Родитељи су најчешће бирали програме :
 - Заједничке активности деце васпитача и родитеља
 - Програм подршке деци и породици од стране стручних сарадника
 - Трибине за родитеље

У периоду март 2020 -јун 2022 Трибине за родитеље и заједничке активности деце родитеља и васпитача нису реализоване због епидемиолошке ситуације изазване вирусом КОВИД 19.

Школске 2022/23 године реализоване су планиране заједничке активности деце васпитача и родитеља и то посебно у склопу реализације теме/пројекта.

Трибине за родитеље нису реализоване због незаинтересованости родитеља за исте.

Стручна служба реализовала је програм подршке деци и породици на захтев родитеља као и на личну иницијативу, у наведеном периоду .

- Сваке године васпитачи су заједно са родитељима мапирали ресурсе локалне заједнице као место за учење , те су се исти у току године реализовали сем у периоду од марта 2020 до јуна 2022 године (због пандемије КОВИД 19).

3.АНАЛИЗА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ОД СВИХ ЗАПОСЛЕНИХ

Сви запослени су у фебруару 2023 године вредновали рад установе на основу документа Стандарди квалитета рада предшколских установа. На основу резултати вредновања издвојиле су снаге и слабости рада установе.

СНАГЕ : - Уважавање и узајамна сарадња

- Тимски рад

- Професионални развој

- Одговорност

- аутономија и професионализам

- Проактивно заступање интересе деце и породица

- Неговање осећања припадности локалној заједници

- Толеранција и поштовање различитости

СЛАБОСТИ: - Мала заступљеност дигиталних технологија у свакодневном раду

- Слаба сарадња и размена искустава на ниво установе / између објеката
- Слаба сарадња са другим предшколским установама у смислу хоризонталне размене и учења
- Недостатак интеракције деце различитих узраста/група у радним собама заједничким отвореним и затвореним просторима
- Заједничко учешће и учење деце васпитача и родитеља у креирању простора
- Документовање децјег портфолиа од стане деце васпитача и родитеља
- Недостатак материјалних средстава за стручно усавршавањем установе (на стручним скуповима) већег броја васпитала
- Сагледавање праксе кроз процес рефлексije

4. АНАЛИЗА ПОДАТАКА ДОБИЈЕНИХ ОД СТРАНЕ ПРЕДСТАВНИКА ЛОКАЛНЕ ЗАЈЕДНИЦЕ

Анкетирани су представници школа у општини Апатин, релевантне установе (Установа за одрасле и пензионер; Дом здравља Апатин; Библиотека „Миодраг Борисављевић“ ; Културни центар; Галерија „ Меандер“ ЈП „Војводина шуме“ , Центар за социјални рад и СО Апатин).

Резултати:

80% свих анкетираних је веома задовољно сарадњом .

Предложени облици сарадње су следећи: активности на заштити животне средине, активности са корисницима Дневног боравка Центра за социјални рад, уређење и одржавање дворишта.

Представници школа у општини Апатин вредновали су квалитет васпитно образовног рада, сарадњу и културно јавне делатности, као и предлоге сарадње. Оцена квалитета рада у наведеним областима је 4. Предложени су следећи облици сарадње: посета деце предавања, презентације, израда реквизита.

На основу анализе стања, снага нам је област управљање и организација и подршка деци и породици а унапређивати у наредном периоду требамо, област васпитно-образовни рад и професионална заједница учења.

На основу наведеног дефинисали смо нашу Мисију и Визију.



Мисија:

Наш вртић је место заједничког живљења у коме се подршка учењу и развоју деце остварује кроз заједничко учење деце и одраслих

ЗАПОСЛЕНИ:

Подстицајна средина

Добробит деце

Професионализам

Стручно усавршавање

РОДИТЕЉИ:

*Квалитет непосредног
васпитно-образовног рада*

*Квалитет односа запослених
према родитељима*

ДЕЦА:

*Волим када у вртићу нешто
заједно са мамом радимо*

*Волим да се играм са
другарима из друге групе*

Визија:

Нашу установу у будућности видимо као установу заједничког учења деце и одраслих кроз које одрасли и деца заједнички конструишу (коконструишу) знања и разумевање себе и света око себе.

ДЕЦА:

Да боравимо више напољу

ЗАПОСЛЕНИ:

Више разноврсних програма

Уважавање потреба и интересовања деце

РОДИТЕЉИ:

Више разноврсних програма

Учешће у заједничким активностима и пројектима

ЛОКАЛНА ЗАЈЕДНИЦА:

Заједничке активности на очувању животне средине

Неговање заједничких вредности

ОБЛАСТИ КВАЛИТЕТА У КОЈИМА ЋЕМО СЕ РАЗВИЈАТИ

На основу анализе стања у установи, мисије и визије и уважавања потреба интересних група, определили смо се, да наш развојни приоритет у наредне три године буду области Васпитно образовни рад и Професионална заједница учења.

Област квалитета:ВАСПИТНО-ОБРАЗОВНИ РАД (стандард 1.1.Физичка средина подстиче учење и развој;стандард 1.2.Социјална средина подстиче учење и развој и 1.3. Планирање и програмирање васпитно образовног рада је у функцији подршке децјем учењу и развоју

У наредне три године у области васпитно-образовни рад унапређиваћемо индикаторе који нису били видљиви (1.1.3. 1.1.4. 1.2.3. 1.3.4. 1.3.6.) на основу Извештаја о самовредновању 2022/23 године

1.1.3. У осмишљавањ и обогаћивању физичке средине учествују деца родитељи и васпитачи

Задатак	<i>1. У осмишљавању и обогаћивању физичке средине учествују деца родитељи и васпитачи</i> <i>2. Да материјали ослабавају различитост потреба деце</i>				
<i>Време реализације</i>	<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Критеријуми успеха</i>	<i>Евалуација</i>	
Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Израда продуката у радној соби	Родитељи, деца и васпитачи	Израђени продукти у радној соби	Тим за самовредновање	
Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Израда продуката у осталим просторима	Родитељи, деца и васпитачи	Израђени продукти у осталим просторима	Тим за самовредновање	
Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Опремање различитих простора материјалима који задовољавају различите потребе деце	Деца и васпитача	Опремљени простори	Тим за самовредновање	

1.1.4. Средина за учење (материјали продукти ...) одражава актуелна дешавања и васпитно-образовне активности (теме /пројекте)

<i>Задатак</i>	<i>1. Средина за учење у вртићу одражава актуелна збивања</i>				
	<i>Време реализације</i>	<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Критеријуми успеха</i>	<i>Евалуација</i>
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Формирање простора у радној соби за постављање продуката и паноя	Деца и васпитачи	Формирани простори у радној соби	Непосредни увид
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Формирање простора ван радне собе за постављање продуката и паноя	Деца и васпитачи	Формирани простори ван радне собе	Непосредни увид
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Постављање продуката материјала и поноа који одражавају актуелна збивања	Деца и васпитачи	Постављени панои одражавају актуелна збивања	Непосредни увид

1.2.3. У вртићу се стварају ситуације за интеракцију деце различитих узраста/група (у радним собама у заједничким отвореним и затвореним просторима)

<i>Задатак</i>	<i>1.Стварање ситуација за интеракцију деце</i>				
	<i>Време реализације</i>	<i>Активности</i>	<i>Носиоци активности</i>	<i>Критеријуми успеха</i>	<i>Евалуација</i>
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Сачињавање плана активности на нивоу објекта за заједничке активности деце различитог узраста	Деца и васпитачи	Сачињен план	Документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Сачињавање плана активности на нивоу установе за заједничке активности деце различитог узраста	Деца и васпитачи	Сачињен план	документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Сарадња деце различитих узраста у заједничким активностима смисленим за децу	Деца и васпитачи	Реализоване заједничке активности	документација васпитача

1.3.4. Деца се подстичу на истраживање ,решавање проблема и проширивање искуства кроз различите ситуације игре и учења

Задатак	1. Стварање прилика за истраживање и решавање проблема кроз различите ситуације игре и учења				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Планирање места за учење и истраживање	Деца и васпитачи	Сачињен план места за учење и истраживање	Документација васпитача
	Током школске 2023/24 2024/25 2025/26	Уношење различитих материјала (провокације) за истраживања од стране васпитача	Васпитачи	Реализоване провокације од стране васпитача	Документација васпитача
	Током школске 2023/24 2024/25 2025/26	Омогућити деци досупност различитих материјала за учење (енциклопедије,речници,комјутери,камере)	Васпитачи	У простору постоје енциклопедије,речници, компјутери, камере	Документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Омогућити деци да самостално трагају за информацијама	Васпитачи	Обезбеђен простор, време и материјали за истраживање деце	Непосредни увид
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Планирање активности које подстичу креативност код деце (кроз покрет,музику ,слику)	Васпитачи	Сачињен план активности	Документација васпитача

1.3.6. Праћење, документовање и вредновање ВОП је у функцији подршке дечјем учењу и развијању програма

Задатак	1. Ангажовање деце, родитеља и васпитача у документовању дечјег портфолиа				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Договор са децом о избору места и садржаја портфолиа	Васпитачи и деца	Изабрано место и садржај портфолиа	Документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Тематски састанак са родитељима о значају праћења дечјег развоја и напредовања (дечји портфолио)	Васпитачи, родитељи	Одржан родитељски састанак	Документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Договор са децом и родитељима о динамици уређивања портфолиа у породици	Деца, васпитачи и родитељи	Дефинисан договор са децом и родитељима	Документација васпитача
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Заједничко уређивање портфолиа у породици	Деца и родитељи	Уређен портфолио	Дечји портфолио

Област ПРОФЕСИОНАЛНА ЗАЈЕДНИЦА УЧЕЊА

На основу резултата добијених вредновањем рада установе од стране свих запослених ,одабрана је област Професионална заједница учења као област коју треба унапређивати .

Индикатори који треба унапређивати у оквиру стандарда УСТАНОВА ПОДСТИЧЕ ПРОФЕСИОНАЛНУ КОМУНИКАЦИЈУ ЈЕ 3.1.2

Индикатор који треба унапређивати у стандарду У УСТАНОВИ СЕ НЕГУЈЕ КЛИМА ПОВЕРЕЊА И ЗАЈЕДНИШТВА ЈЕ 3.2.3

Индикатор који треба унапређивати у стандарду У УСТАНОВИ СЕ РАЗВИЈА КУЛТУРА САМОВРЕДНОВАЊА ЈЕ 3.3.2.

Индикатор који треба унапређивати у стандарду УСТАНОВА ЈЕ МЕСТО КОНТИНУИРАНИХ ПРОМЕНА УЧЕЊА И РАЗВОЈА 3.4.1.

3.1.2. Запослени адекватно примењују дигиталне технологије за размену информација са свим релевантним учесницима

Задатак	1. Примена дигиталних технологија и алата за размену информација са свим релевантним учесницима 2. Сарадња са другим предшколским установама				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Избор дигиталних технологија и алата које ће се користити за размену информација	Васпитачи	Изабране дигиталне технологије и алати	Записник Тима за професионални развој
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Избор садржаја које ће размењивати путем одређених дигиталних алата	Васпитачи	Изабрани алати	Записник Тима за професионални развој
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Анализа примењених дигиталних алата у току школске године	Васпитачи	Примењени дигитални алати	Записник Тима за професионални развој

	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Предлог примене нових дигиталних алата	Васпитачи	Предложени дигитални алати	Записник Тима за професионални развој
--	---	---	-----------	-------------------------------	---

3.2.3.У установи постоји стална сарадња и размена искустава на нивоу установе/објекта/радне јединице

Задатак	1. Размена искустава на нивоу установе/објекта/радне јединице				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26,	Размена информација о примерима из праксе о новинама	Васпитачи, медицинске сестре васпитаче	Размењене информације	Записници Актива
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Размена информација о новинама у оквиру ПВО	Васпитачи,медицинске сестре васпитаче,стручни сарадници	Размењене информације	Записници Актива и Тимова

3.3.2.Васпитачи и стручни сарадници критички сагледавају своју праксу кроз заједничка истраживања и процес рефлексije

Задатак	1. Сагледавање праксе васпитача и стручних сарадника кроз процес рефлексije				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Посета стручних сарадника васпитним групама/васпитачима и заједничко промишљање и разумевање сопствене праксе	Стручни сарадници,васпитачи ,медицинске сестре васпитачи	Посете свим васпитним групама, два пута годишње	Документација стручног сарадника
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Покретање промена сопствене праксе	Стручни сарадници, васпитачи ,медицинске сестре васпитачи	Покренута промена	Документација стручног сарадника

3.4.1.Установа је место заједничког учењ са колегама ,критичког преиспитивања и вредновање праксе вртића који се одвијају у планирано време

Задатак	1. Критичко преиспитивање и вредновање праксе вртића				
	Време реализације	Активности	Носиоци активности	Критеријуми успеха	Евалуација
	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Преиспитивање процеса и резултата рада кроз дискусију и дијалог	Васпитачи,медицинске сестре васпитачи,стручни сарадници	Вреднован процес рада два пута годишње	Документација стручних сарадника Записници Актива

	Током школске 2023/24. 2024/25. 2025/26.	Хоризонтална размена са предшколским установама Западно Бачког округа на нивоу директора, стручних сарадника, васпитача и медицинских сестара васпитача о свим релевантним питањима везаним за ПВО	Васпитачи, медицинске сестре васпитачи, стручни сарадници	Реализована размена са другим установама	Документација стручних сарадника
--	--	--	---	---	--

ДИРЕКТОР



Биљана Мандић, проф.педагогије



ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Јасмина Јовановић, медицинска сестра васпитач

Предшколска установа „Пчелица“ Апатин

Апатин, Блок 112

Број: 348/2023

Датум: 13. 09. 2023.